

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Марков Владимир Петрович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 01.06.2021 13:14:51

Уникальный программный ключ:

690b53d0e5a18fcd9da561ad4500c2db3151a2b0e88081c8a4d4914d4286377e

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

"Волжский государственный университет водного транспорта"

Самарский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе



/ Чекушкина Н.И. /

подпись

(Ф.И.О.)

" 31 "

августа

2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

Инженерная графика

Основная  
образовательная  
программа

Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

Специальность  
(направление  
подготовки)

26.02.06 - Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

Распределение часов дисциплины по курсам и семестрам

Вид занятий	Очная форма обучения											Заочная форма обучения						Общая трудоемкость дисциплины, з.е.т.	
	№ семестров											№ курсов							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Σ	1	2	3	4	5		6
Уроки, практические занятия, лекции, вкл. семинары			32	28								60							
Лабораторные занятия																			
Курсовая работа/проект																			
Итого ауд. работа			32	28								60							
Сам. работа			16	13								29							
Итого ауд. и сам. работа			48	41								89							
Всего			48	41								89							2,5


Распределение форм контроля, курсовых работ (проектов) и контрольных работ по курсам (семестрам)

Форма контроля	Очная форма обучения											Заочная форма обучения					
	№ семестров											№ курсов					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6
Экзамен																	
Зачет																	
Дифференцированный зачет				зач.													
Курсовая работа /проект																	
Другая форма			X														

г. Самара  
2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 26.02.06 Приказ № 444 от 07.05.2014


Автор(ы) рабочей программы \_\_\_\_\_ Преподаватель  / О.В. Кекина /  
*должность*

\_\_\_\_\_

" 31 " \_\_\_\_\_ августа 20 20 г.

Рабочая программа одобрена на заседании предметной цикловой комиссии

Эксплуатации судовых энергетических установок  
протокол № \_\_\_\_\_ 1 \_\_\_\_\_ от " 31 " \_\_\_\_\_ августа 20 20 г.

Председатель ПЦК  / Цыпкин А.А. /  
*подпись* (Ф.И.О.)

" 31 " \_\_\_\_\_ августа 20 20 г.

### 1. Место дисциплины в структуре ООП

Код дисциплины	Наименование цикла	Трудоемкость дисциплины, ЗЕТ
<b>ОП.01</b>	Профессиональный	<b>2,5</b>

### Дисциплина (модуль) базируется на следующих дисциплинах ООП (ППССЗ)

1	Геометрия
---	-----------

### 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ППССЗ)

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:\*

1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2	ОК . Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
10	ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке.
11	ПК 1.1. Обеспечивать оптимальный режим работы электрооборудования и средств автоматики с учетом их функционального назначения, технических характеристик и правил эксплуатации.

12	ПК 1.2. Измерять и настраивать электрические цепи и электронные узлы.
13	ПК 1.3. Выполнять работы по регламентному обслуживанию электрооборудования и средств автоматики.
14	ПК 1.4. Выполнять диагностирование, техническое обслуживание и ремонт судового электрооборудования и средств автоматики.
15	ПК 1.5. Осуществлять эксплуатацию судовых технических средств в соответствии с установленными правилами и процедурами, обеспечивающими безопасность операции и отсутствие загрязнения окружающей среды.
16	ПК 3.1. Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности.
17	ПК 3.2. Применять средства по борьбе за живучесть судна.
18	ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждение возникновения пожара и при тушении пожара.
19	ПК 3.4. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.
20	ПК 3.5. Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.
21	ПК 3.6. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства.
22	ПК 3.7. Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды.

### **3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины (модуля)**

<b>3.1. Студент должен знать:*</b>	
1	Современные средства инженерной графики;
2	Правила разработки, оформления конструкторской и технологической документации, способы графического представления пространственных образов
<b>3.2. Студент должен уметь:*</b>	
1	Выполнять технические схемы, чертежи и эскизы деталей, узлов и агрегатов машин, сборочных чертежей и чертежей общего вида; разрабатывать конструкторскую и технологическую документацию; использовать средства машинной графики в профессиональной деятельности
...	



## Карта обеспеченности дисциплины литературой

№	Наименование источника *	Год издания	Количество экземпляров
5. Основная литература **			
1	Чекмарев, А. А. Инженерная графика : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07112-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/433398">https://biblio-online.ru/bcode/433398</a>	2019	ЭР
6. Дополнительная литература**			
1	Селезнев, В. А. Компьютерная графика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/437205">https://biblio-online.ru/bcode/437205</a>	2019	ЭР
2	Сорокин Н.П. Инженерная графика: Учебник[ Электронный ресурс] /Сорокин Н. П., Ольшевский, Е. Д., Заикина, А. Н. Издательство: «Лань.»; 2011. Режим доступа : <a href="http://www.lanbook.com/ebs.php">http://www.lanbook.com/ebs.php</a>	2015	ЭР
3	Чекмарев, А. А. Черчение. Справочник : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Чекмарев, В. К. Осипов. — 9-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04750-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://biblio-online.ru/bcode/438940">https://biblio-online.ru/bcode/438940</a>	2019	ЭР
7. Источники права (нормативно-правовая литература)***			
1	ЕСКД ГОСТ 2.305-68 Изображения - виды, разрезы, сечения. - Режим доступа <a href="http://www.2d-3d.ru/gosti/82-gost-2.305-68-izobrazhenija-vidy.html">http://www.2d-3d.ru/gosti/82-gost-2.305-68-izobrazhenija-vidy.html</a>	2014	
8. Российские журналы			
8.1	Речной транспорт (21 век)		4

8.2	Морской вестник	4
8.3	Транспортное дело России	6

\* - наименование источника включает в себя его полное библиографическое описание в соответствии с правилами составления библиографического списка (Стандарт предприятия: "Организация издательской деятельности в Волжской государственной академии водного транспорта" - введен в действие приказом ректора с 01.11.2007)

\*\* - Степень устареваемости литературы (основной и дополнительной) - 10 лет (для дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла - 5 лет). Минимальные нормы обеспечения литературой каждого обучающегося: основная учебная литература – 0,5, дополнительная литература – 0,2 – 0,25. В перечень дополнительной литературы могут быть включены периодические журналы (из ФГОС - обязательно), справочники, словари, сборники нормативно-законодательных актов и др.

\*\*\* - Под нормативно-правовой литературой понимаются федеральные и местные законы, постановления Правительства РФ, международные требования, правила, нормы и нормативы, в т.ч. и отраслевого характера (если они не отнесены к основной литературе).

## 9. Информационное обеспечения дисциплины

№	Наименование
1	Справочно-правовая система Консультант плюс
2	Электронно-библиотечная система «Лань»: <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
3	Электронно-библиотечная система «Юрайт»: <a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
4	Лицензионное программное обеспечение Microsoft Office
5	Материал для мультимедийного проектора

## 10. Материально - техническое обеспечение дисциплины

№	Наименование
1	Библиотека: читальный зал
2	Мультимедийная аудитория
3	Кабинет инженерной графики
4	Ноутбук, мультимедийный проектор

## 11. Методическое обеспечение внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающихся

№	Наименование
1	подготовка к семинарам и практическим занятиям (лабораторным работам) (включая публичные выступления, деловые игры, круглые столы, текущий контроль и т.д.) и выполнение домашних заданий.
2	подготовка творческих работ (докладов, рефератов, эссе, контрольных работ и групповых проектов);
3	конспектирование и реферирование литературы; изучение содержания официальных сайтов, рекомендованных в рамках изучения дисциплины/ практики; самостоятельный поиск информации в Интернете.



**12. Изменения и дополнения к рабочей программе дисциплины на 2020-2021 учебный год - нет**

Председатель предметной цикловой комиссии



/А.А. Цыпкин/

подпись

(Ф.И.О.)

" 31 " августа 2020 г.