ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Волжский государственный университет водного транспорта"

Самарский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе _____ / Чекушкина Н.И. /
подпись *(Ф.И.О.)*

" 31 " августа 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Наименование **Производственная практика (по профилю специальности)**

Основная образовательная программа Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте)

Специальность (направление подготовки) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Распределение часов практики по курсам и семестрам

Вид занятий	Очная форма обучения												Заочная форма обучения							Общая трудо-емкость практики, количество недель
	№ семестров												№ курсов							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Σ	1	2	3	4	5	6	Σ	
Другие виды работ						432	324					**756**			648	108			**756**	
Всего						**432**	**324**					**756**			**648**	**108**			**756**	**21**

Распределение форм контроля по курсам (семестрам)

Форма контроля	Очная форма обучения											Заочная форма обучения					
	№ семестров											№ курсов					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6
Экзамен																	
Зачет							зач.							зач.			

г. Самара

20 20

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по направлению подготовки (специальности):

ФГОС 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (Федеральный государственный образовательный стандарт утвержден приказом Министерством образования и науки Российской Федерации № 376 от 22.04.2014г.)

Автор(ы) рабочей программы Зав. УМО Е.Ю. Фомина /
должность *(Ф.И.О.)*

" 31 " августа 20 20 г.

Рабочая программа одобрена на заседании предметной цикловой комиссии
Судовождения и безопасности судоходства
протокол № 1 от " 31 " августа 20 20 г.

Председатель предметной цикловой комиссии / Е.П.Воистиннов /
подпись *(Ф.И.О.)*

" 31 " августа 20 20 г.

1. Место практики в структуре ООП

Код практики	Наименование цикла	Трудоемкость практики, количество недель
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	21

Практика базируется на следующих дисциплинах/междисциплинарных курсах/ профессиональных модулях ООП (ППССЗ)

1	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)
2	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)
3	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)
4	Организация движения (по видам транспорта)
5	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)
6	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)
7	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)
8	Перевозка грузов на особых условиях
…	

Цели и задачи практики

Цель:	
1	Изучение современных методов организации и управления транспортным процессом, обеспечивающих удовлетворение потребностей органиазций и населения в перевозках, согласованную работу всех звеньев транспортной системы, эффективное использование подвижного состава, как наиболее дорогостоящей части транспортной системы.
2	Приобретение первичных навыков ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков, использование информационных технологий для обработки оперативной информации, оформление сопроводительных документов, контролирование правильности использования технического оборудования и выполнение требований по охране труда
3	Получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.
…	
Задачи:	
1	Дать основные знания по особенностям технологии и организации перевозок основных видов грузов.
2	Ознакомить курсантов с теоретическим основами и практическим опытом планирования работы транспорта и оптимизации транспортного процесса при перевозках грузов и пассажиров.
3	Научить методам комплексного планирования подвижного состава на предприятиях транспорта
4	Научить методам планирования, контроля и экономического стимулимрования работы экипажей грузовых и пассажирских транспортных средств.
5	Ознакомить с методами расчета и путямы повышения пропускной способности инфраструктурных
6	Приобрести навыки и умения планирования, подготовки, организации и выполнения выпускной квалификационной работ, а также оформления ее результатов.
…	

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ППССЗ)

Процесс прохождения практики направлен на формирование и развитие у студента следующих компетенций:*

1	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
2	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач,оценивать их эффективность и качество.
3	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
4	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды(подчиненных), за результат выполнения заданий.
8	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
10	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
11	ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
12	ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
13	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
14	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
15	ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
16	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
17	ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
18	ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

3. Требования к уровню осовения содержания практики

3.1. Студент должен знать:*	
1	оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта)
2	основы эксплуатации технических средств транспорта(по видам транспорта)
3	систему учета, отчета и анализа работы
4	основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте

5	состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
6	требования к управлению персоналом
7	систему организации движения
8	правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа
9	основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта)
10	основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта)
11	особенности организации пассажирского движения
12	ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам траспорта)
13	обеспечить управление движением
14	анализировать работу транспорта
15	основы построения транспортных логистических цепей
16	классификацию опасных грузов
17	порядок нанесения знаков опасности
18	назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
19	правила перевозок грузов;
20	организацию грузовой работы на транспорте;
21	требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
22	формы перевозочных документов;
23	организацию работы с клиентурой: грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; правила размещения и крепления грузов.
…	
3.2. Студент должен уметь:*	
1	анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности
2	использовать программное обеспечение для решения транспортных задач
3	применять компьютерные средства
4	обеспечить управление движением
5	анализировать работу транспорта
6	рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
7	определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
8	определять сроки доставки.
…	
3.3. Студент должен иметь практический опыт:*	
1	ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков
2	использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации
3	расчета норм времени на выполнение операций
4	расчета показателей работы объектов транспорта

5	применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности
6	применения действующих положений по организации пассажирских перевозок
7	самостоятельного поиска необходимой информации
8	оформления перевозочных документов
9	расчета платежей за перевозки
…	

4. Распределение разделов практики по курсам (семестрам) с указанием часов

№ п/п	Наименование раздела практики и содержание тем раздела	Очная форма			Заочная форма		
		другие виды		Общее кол-во часов	другие виды		Общее кол-во часов
		№ сем.	кол. час.		№ сем.	кол. час.	
		с	ч	ч	с	ч	ч
1	Общая характеристика предприятия.	7	15	15	3	15	15
2	Виды деятельности, выпускаемая продукция, предоставляемые услуги.	7	30	30	3	30	30
3	Рынки, на которых работает предприятие. Состав клиентов. Характеристика основных конкурентов.	7	30	30	3	30	30
4	Краткая характеристика основных фондов (здания, сооружения, транспортные средства, производственное оборудование, склады, терминалы и т.д.). Логистические системы и технологии транспортных организаций.	7	30	30	3	30	30
5	Основные производственные и экономические показатели и их динамика за последние три года.	7	30	30	3	30	30
6	Сильные и слабые стороны организации с точки зрения успешной конкуренции на базовом рынке.	7	37	37	3	37	37

7	Функции подразделения и виды деятельности.	7	30	30	3	30	30
8	Представить организационную структуру предприятия и подразделения, в котором студент проходил практику.	7	30	30	3	30	30
9	Кадровый состав. Распределение обязанностей и полномочий между работниками подразделений.	7	30	30	3	30	30
10	Должностные обязанности конкретного менеджера (специалиста), за которым прикреплен курсант-практикант.	7	30	30	3	30	30
11	Организация оплаты труда. Форма экономического стимулирования.	7	35	35	3	35	35
12	Основная нормативная, плановая, отчетно-исполнительская и коммерческая документация.	7	35	35	3	35	35
13	Информатизация управленческой деятельности.	7	35	35	3	35	35
14	Взаимоотношения подразделения с другими подразделениями данного предприятия и внешними субъектами (клиентами, поставщиками, торговыми посредниками, государственными учреждениями т.д.).	7	35	35	3	35	35
15	Основные грузопотоки и их характеристики.	8	30	30	3	30	30

16	Распределение перевозок по типам транспортных средств. Организация рационального взаимодействия логистических посредников при перевозках пассажиров и грузов.	8	30	30	3	30	30
17	Наличие собственных транспортных средств у предприятия, характеристика транспортных средств (судов, автомобилей).	8	30	30	3	30	30
18	организация, диспетчерское управление, контроль и учет). Организация современных логистических систем и технологий для транспортных организаций, технологий интермодальных и мультимодальных перевозок, оптимальной	8	30	30	3	30	30
19	Договоры на перевозку, их содержание и порядок заключения.	8	30	30	3	30	30
20	Основные транспортные документы.	8	30	30	3	30	30
21	Государственные органы, регламентирующие безопасность на транспорте.	8	30	30	3	30	30
22	Основные задачи и функции организации, занимающиеся вопросами транспортной безопасности.	8	30	30	3	30	30
23	Показатели качества пассажирских и грузовых перевозок.	8	30	30	3	30	30

24	Основные требования обеспечения безопасности перевозочного процесса.	8	30	30	3	30	30
25	Характеристики документов, регламентирующих безопасность на транспорте.	8	24	24	3	24	24

Формой отчетности по практике является отчет

Карта обеспеченности практики литературой

№	Наименование источника *	Год издания	Количество экземпляров
5. Основная литература **			
5.1	**Гаджинский, А.М.** Логистика [Электронный ресурс] : учебник / рек.МО РФ. - 21-е изд. - М. : Дашков и К, 2017. - 420 с. - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93546. - ISBN 978-5-394-02059-9.	2017	ЭР
5.2	Логистика и управление цепями поставок [Электронный ресурс] : учебник для СПО / рек.УМО СПО;под ред.В.В.Щербакова. - М. : Юрайт, 2017. - 582 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/074FC01C-DF86-4900-B002-8389A8A97218. - ISBN 978-5-534-04590-1.	2017	ЭР
6. Дополнительная литература**			
№	Наименование источника *	Год издания	Количество экземпляров
…			
7. Источники права (нормативно-правовая литература)***			
№	Наименование источника *	Год издания	Количество экземпляров
7.1.	"Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации" от 07.03.2001 N 24-ФЗ (ред. от 08.06.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 14.06.2020). Режим доступа:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_30650/	2001	ЭР
…			
8. Российские журналы			
№	Наименование источника *	Периодичность выхода в год	
8.1.	Безопасность жизнедеятельности (с ежемесячным приложением)	6	
8.2.	Морской флот	6	
8.3.	Речной транспорт (XXI век)	5	
…			

9. Информационное обеспечение практики *

№	Наименование
1	Научная электроннная библиотека http://lib.ru
2	Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru
3	Электронная библиотека ФГБОУ ВО "ВГУВТ" http://www.vsuwt.ru/newsite/departments/library/resurs/
4	
…	

10. Материально - техническая база, необходимая для проведения практики**

№	Наименование
1	Лаборатория управления движением. Оснащение: Модель грузового судна Физическая карта России Чертежи судов Дидактический материал по предметам Справочник по серийным транспортным судам Правила Речного Регистра России Учебная литература, дидактический материал, раздаточный материал для лабораторных, самостоятельных и контрольных работ.
2	Лаборатория автоматизированных систем управления. Оснащение: Компьютеры, принтер, локальная сеть, выход в Интернет. Учебная литература, дидактический материал, раздаточный материал для лабораторных, самостоятельных и контрольных работ.
3	Кабинет организации перевозочного процесса (по видам транспорта). Оснащение: Модель грузового судна Физическая карта России Чертежи судов Дидактический материал по предметам Справочник по серийным транспортным судам Правила Речного Регистра России Учебная литература, дидактический материал, раздаточный материал для лабораторных, самостоятельных и контрольных работ.
…	

* - компьютерные программы, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, слайды, кино- и телефильмы, наглядные пособия, макеты, плакаты и др.

** - специализированные лаборатории и классы, тренажеры, основные приборы, установки, стенды и др.

11. Изменения и дополнения к рабочей программе практики на 2020-2021 учебный год НЕТ

Председатель предметной цикловой комиссии _____/Е.П.Воистиннов/

подпись (Ф.И.О.)

"__31___"_____08_____2020 г.

* - раздел заполняется ежегодно в обязательном порядке перед началом учебного года. При отсутствии изменений на текущий год делается запись: "Изменений и дополнений на 20____ - 20____ учебный год **нет**."