

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Новиков Денис Владимирович

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 29.09.2026 15:34:56

Уникальный программный ключ:

3357c68ce48ec4f695c95289ac7a9678e502be60

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Волжский государственный университет водного транспорта"
Самарский филиал

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебной и научной
деятельности

/ О.А. Мордясова/

подпись

(Ф.И.О.)

28 августа 2026 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Код и наименование практики

УП.01 Учебная практика

Наименование основной
образовательной программы
Специальность

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Распределение часов практики по семестрам и курсам

Вид учебной деятельности	Очная форма обучения											Заочная форма обучения								Общая трудо- емкость, з.е.
	№ семестра											№ курса								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Σ	1	2	3	4	5	6	Σ		
урок, практическое занятие, лекция, семинар																				
лабораторное занятие																				
консультация																				
выполнение курсового проекта (работы)																				
практика				144							144									
самостоятельная работа																				
Всего				144							144								4	

Распределение форм контроля по семестрам и курсам

Форма промежуточной аттестации	Очная форма обучения											Заочная форма обучения					
	№ семестра											№ курса					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		1	2	3	4	5	6
экзамен																	
дифференцированный зачет				зач													
зачет																	
курсовой проект (работа)																	
другая форма																	

г. Самара
2026

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности:

Приказ Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. N 376 "Об утверждении федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 "Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)"

Автор(ы)
программы

методист

должность

подпись

/ О.В. Пестова /
(Ф.И.О.)

Программа одобрена на заседании предметной цикловой комиссии

Судовождения, безопасности судоходства и организации перевозок на транспорте

протокол № 1 от "27" августа 2026 г.

Председатель
предметной цикловой
комиссии

преподаватель

должность

подпись

/ Е.П. Воистинов /
(Ф.И.О.)

"27" августа 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Цели и задачи учебной практики. Область применения рабочей программы учебной практики

Место практики в структуре основной образовательной программы

Код практики	Наименование раздела	Трудоемкость практики, недель
УП.01	Учебная практика	4

Рабочая программа учебной практики является составной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Учебная практика направлена на формирование у студентов профессиональных навыков и умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности.

1.2 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)» в части освоения основных видов профессиональной деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Учебная практика является частью учебно-воспитательного процесса и формирует навыки профессиональной и практической деятельности.

1.3 Цели и задачи учебной практики

Основными целями учебной практики является:

- непосредственное участие студента в деятельности организации;
- приобретение профессиональных умений и навыков;
- сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы;
- формирование у студентов практических профессиональных умений, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.
- ознакомление студентов с особенностями выбранной профессии;
- изучение условий хранения различных грузов на складах порта;
- изучение документации и документооборота при оформлении грузов в порту;
- получение навыков самостоятельного заполнения грузовых документов.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе прохождения учебной практики должен:

уметь:

- вести точный подсчет количества грузовых мест принимаемых и сдаваемых грузов;
- осуществлять прием, выдачу и учет груза складами порта;
- внимательно и аккуратно заполнять грузовые документы;
- хорошо разбираться в маркировке и уметь наносить маркировку на грузовые места;
- определять состояние тары груза в период приема и сдачи его;

- принимать меры к обеспечению качественной переработки грузов;
- работать на средствах современной оргтехники по оформлению комплекта необходимой документации по перевозкам;

знать:

- транспортную характеристику грузов и их классификацию;
- назначение грузов и транспортного оборудования;
- организацию погрузо-разгрузочных работ;
- основные свойства грузов;
- виды и свойства тары и средства укрупнения грузовых мест;
- маркировку грузов;
- правила приема (сдачи) грузов от судов, железной дороги и клиентуры; правила выдачи грузов со склада;
- виды, назначение и грузоподъемность ж/д подвижного состава и внутрипортового транспорта, правила их погрузки;
- условия хранения и складирования основных грузов;
- основные причины повреждений и порчи грузов;
- методы определения количества грузов;
- порядок действий при оказании первой медицинской помощи при несчастном случае.

1.4 Продолжительность учебной практики

Всего 4 недели, 144 часа

Форма отчетности по практике отчет

Форма проведения практики дискретно по видам практик

Техник

(наименование квалификации в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения учебной практики, является приобретение студентами профессиональных навыков и умений, первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по основным видам профессиональной деятельности в том числе общим компетенциям.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения практики	
		умение	практический опыт
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире выявлять взаимосвязь российских региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности самостоятельно совершенствовать устную и	ведение технической документации, контроля выполнения заданий и графиков использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации расчета норм времени на выполнение операций расчета показателей работы объектов транспорта применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности применения действующих положений по организации пассажирских перевозок

		письменную речь, пополнять словарный запас использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях использовать изученные прикладные программные средства читать технические чертежи оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию производить расчет параметров электрических цепей собирать электрические схемы и проверять их работу читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов определять тип микросхем по маркировке применять документацию систем качества применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта	
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	различать типы погрузочно-разгрузочных машин рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности использовать индивидуальные и коллективные средства защиты осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения применять первичные средства пожаротушения ориентироваться в перечне военно-учетных	применения действующих положений по организации пассажирских перевозок самостоятельного поиска необходимой информации оформления перевозочных документов расчета платежей за перевозки

		специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы оказывать первую помощь пострадавшим анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности использовать программное обеспечение для решения транспортных задач применять компьютерные средства обеспечить управление движением	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	различать типы погрузочно-разгрузочных машин рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности использовать индивидуальные и коллективные средства защиты осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения применять первичные средства пожаротушения ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы анализировать работу транспорта рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики определять класс и степень опасности перевозимых грузов определять сроки доставки	расчета показателей работы объектов транспорта применения действующих положений по организации пассажирских перевозок самостоятельного поиска необходимой информации расчета платежей за перевозки
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки

		применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач использовать изученные прикладные программные средства оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию определять тип микросхем по маркировке давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта различать типы погрузочно-разгрузочных машин рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы оказывать первую помощь пострадавшим использовать программное обеспечение для решения транспортных задач обеспечить управление движением определять класс и степень опасности перевозимых грузов	оперативной информации расчета норм времени на выполнение операций расчета показателей работы объектов транспорта применения действующих положений по организации пассажирских перевозок оформления перевозочных документов
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас применять математические методы дифференциального и интегрального исчисления для решения профессиональных задач использовать изученные прикладные программные средства производить расчет параметров электрических цепей определять тип микросхем по маркировке применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации различать типы погрузочно-разгрузочных машин проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций применять первичные средства пожаротушения ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности	наведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки информации оперативной информации расчета норм времени на выполнение операций расчета показателей работы объектов транспорта применения действующих положений по организации пассажирских перевозок расчета платежей за перевозки

		владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы анализировать работу транспорта	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности использовать индивидуальные и коллективные средства защиты осуществлять производственный инструктаж рабочих, проводить мероприятия по выполнению охраны труда и производственной санитарии, эксплуатации оборудования и контролировать их соблюдение вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности использовать программное обеспечение для решения транспортных задач применять компьютерные средства обеспечить управление движением рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики определять сроки доставки	расчета показателей работы объектов транспорта применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности применения действующих положений по организации пассажирских перевозок
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности использовать изученные прикладные программные средства оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию применять основные правила и документы систем сертификации Российской Федерации различать типы погрузочно-разгрузочных машин защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	расчета норм времени на выполнение операций применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности самостоятельного поиска необходимой информации расчета платежей за перевозки
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности оформлять проектно-конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию собирать электрические схемы и проверять их работу	расчета норм времени на выполнение операций расчета показателей работы объектов транспорта применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности применения действующих положений по организации пассажирских перевозок расчета платежей за перевозки

		применять документацию систем качества давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта рассчитывать основные параметры складов и техническую производительность погрузочно-разгрузочных машин использовать индивидуальные и коллективные средства защиты вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в том числе оценку условий труда и травмобезопасности использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности оказывать первую помощь пострадавшим применять компьютерные средства рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики определять сроки доставки	
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основы формирования культуры гражданина и будущего специалиста переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять основные положения теории вероятностей и математической статистики в профессиональной деятельности использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях читать технические чертежи читать и собирать простейшие схемы с использованием полупроводниковых приборов давать краткую экономико-географическую характеристику техническому оснащению и сфере применения различных видов транспорта защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством использовать индивидуальные и коллективные средства защиты организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций применять первичные средства пожаротушения применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью обеспечить управление движением определять класс и степень опасности перевозимых грузов определять сроки доставки	применения действующих положений по организации пассажирских перевозок самостоятельного поиска необходимой информации оформления перевозочных документов расчета платежей за перевозки

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Календарно-тематический план

Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику по каждому ПМ (час., нед.)	Сроки проведения	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	144 часа, 4 недели	ИЮНЬ	ОК 01-ОК 09; ПК 1.1-3.3

3.2 Методическое обеспечение и обоснование расчета времени, затрачиваемого на выполнение внеаудиторной работы

3.2.1. Учебная практика проводится на базе предприятий, согласно заключенным договорам.

3.2.2. Подготовка и выполнение практических работ проводится под руководством руководителя практики от предприятия.

3.3.3. Обязательно изучение обучающимися собственных конспектов и специальной литературы, содержания рекомендованных официальных сайтов; самостоятельный поиск профильной информации в Интернете.

3.3. Обеспечение образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация практики может осуществляться в адаптивном виде, с учетом специфики освоения и дидактических требований, исходя из индивидуальных возможностей и по личному заявлению обучающегося.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Содержание		2
	Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности. Распределение по местам практики	6	2
	Знакомство со специалистами предприятия. Изучение должностных обязанностей руководителей подразделений и специалистов предприятия.	20	2
	Состав и назначение основных производственно-перегрузочных комплексов	20	2
	Перспективы развития порта	10	2
	Общие положения по технике безопасности при производстве перегрузочных работ	10	2
	Основные характеристики перегрузочных машин, виды грузозахватных приспособлений для различных видов грузов	10	2
	Правила складирования различных грузов	10	2
	Виды и особенности маркировки основных видов грузов	10	2
	Оформление грузовых документов	10	2
	Сохранность грузов и характеристики их потерь	10	2
Раздел 2. Систематизация, обработка и анализ собранного материала	Систематизация фактического материала, замеров, наблюдений собранных для информации выполнения выпускной квалификационной работы	10	
Подготовка отчета по практике	Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями настоящих указаний	18	3
	Итого	144	

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- рабочая программа практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;

4.2 Требования к учебно-методическому обеспечению практик:

Для самостоятельной работы, в период прохождения практики, студенты должны использовать следующие учебно-методические материалы:

1. Программу учебной практики.
2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, нормативно-правовые акты, интернет – ресурсы, периодическую печать.

Перед прохождением практики студенты должны изучить программу практики, обратиться к соответствующей учебной литературе, нормативно-правовым актам.

4.3 Требования к материально–техническому обеспечению:

Учебная практика студентов проводится согласно учебному плану специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и организуется на предприятиях водного транспорта, в транспортных и логистических компаниях.

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация практики требует наличия следующих кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений	Лабораторное оборудование, демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия	№ помещения
Кабинет организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	специализированная мебель (столы / парты), стулья) и технические средства обучения (доска, экран, проектор, ноутбук) с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (макеты, плакаты)	ауд.307
Кабинет организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	специализированная мебель (столы / парты), стулья) и технические средства обучения (доска, экран, проектор, ноутбук) с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (макеты, плакаты, стенды)	ауд. 307
Кабинет организации перевозочного процесса (по видам транспорта)	специализированная мебель (столы / парты), стулья) и технические средства обучения (доска, экран, проектор, ноутбук) с набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (макеты, плакаты)	ауд. 307

4.4 Перечень учебных изданий, Интернет ресурсов, дополнительной литературы. Основные нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон РФ «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 11 июня 2003 года.
2. Правила транспортно-экспедиционной деятельности (утв. постановлением Правительства РФ от 8 сентября 2006 г. N 554).

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа :<http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный. — Загл. с экрана.
3. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
5. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа :http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html, свободный. — Загл. с экрана.
6. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа :<http://www.vuzlib.net>, свободный. — Загл. с экрана., <http://6pl.ru/index.html>; <http://www.studmed.ru/kival-ng-osnovy-transportno-ekspedicionnogo-obslyuzhivaniya>

4.5 Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и организации.

Учебная практика рассредоточена из расчета 36 часов в неделю.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля ПМ.04 является освоение учебной программы данного модуля.

В процессе обучения используются различные виды информационно-коммуникационных технологий.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному учебным заведением.

4.6 Общие требования к организации практики

Учебная практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса Самарского филиала на данный учебный год и организуется на основе договоров между учебным заведением и производственными предприятиями, в соответствии с которыми студентам предоставляются места для прохождения практики на предприятии. Допускается самостоятельный выбор места прохождения практики студентом, если оно соответствует программе практики.

Филиал организует подготовку и выдачу требуемых документов для прохождения практики, устанавливает форму отчетности студентов.

Отчетными документами по практике являются:

- отчет по практике;
- путевка на практику;
- отзыв с места практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения программы учебной практики осуществляется руководителем практики, а также руководителем практики от предприятия.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к	Демонстрировать понимание сущности и значимости своей будущей профессии	Отчет и отзыв за период прохождения практики

различным контекстам.		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Демонстрировать стремление к выбору методов и способов выполнения профессиональных задач	Отчет и отзыв за период прохождения практики
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Демонстрировать способности к принятию решений и нести за них ответственность	Отчет и отзыв за период прохождения практики
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	Демонстрировать способность к нахождению информации	Отчет и отзыв за период прохождения практики
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности в	Отчет и отзыв за период прохождения практики
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Демонстрировать способность к взаимодействию в коллективе	Отчет и отзыв за период прохождения практики
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Демонстрировать способность к повышению личностного и квалификационного уровня	Отчет и отзыв за период прохождения практики
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Демонстрировать интерес к инновациям в профессиональной деятельности	Отчет и отзыв за период прохождения практики
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном	Демонстрировать способность пользоваться профессиональной	Отчет и отзыв за период прохождения практики

языках.	документацией государственном иностранном языках.	на и	
---------	---	---------	--

5.1 Критерии оценки за содержание отчета и дневника учебной практики

Ответ студента оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- полностью и качественно выполнил работу, определенную программой практики и заданиями, выданными руководителями практики от филиала и предприятия;
- активно и творчески участвовал в производственном процессе;
- приобрел разнообразные профессиональные навыки

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- не полностью и при незначительных отклонениях от качественных параметров выполнил работу, определенную программой практики и заданиями, выданными руководителями практики от филиала и предприятия;
- недостаточно активно участвовал в производственном процессе, не проявил заинтересованности и инициативы в практической деятельности;
- приобрел некоторые профессиональные навыки.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- выполнил работу, определенную программой практики и заданиями, выданными руководителями практики от филиала и предприятия, с грубыми нарушениями сроков и требуемого качества;
- участвовал в производственном процессе эпизодически;
- не приобрел, необходимых профессиональных навыков.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- был отстранен от дальнейшего прохождения практики в связи с нарушением правил техники безопасности или внутреннего распорядка предприятия.

Изменения и дополнения к рабочей программе практики на 2026-2027 учебный

год - изменений и дополнений нет

Председатель
предметной цикловой

КОМИССИИ преподаватель

/Е.П. Воистинов/

должность

подпись Ф.И.О.)

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

Отчет по практике должен отразить содержание практики в соответствии с программой практики.

Отчет состоит из:

- введения (раскрываются цели и задачи практики, дается характеристика организации – места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.);
 - основной части (описываются задания, виды работ, выполненных студентом во время практики, теоретические (нормативные) и практические аспекты);
 - заключения (студентом формулируются основные выводы по итогам практики, анализируются ситуации, которые возникали в ходе прохождения практики, излагается видение студентом проблем организации, по возможности даются замечания, рекомендации и предложения по повышению эффективности деятельности организации);
 - приложений (схемы, диаграммы, графики, таблицы, фотоматериалы, заполненные формы документов по заданной теме);
 - перечень используемой литературы и нормативных документов.
- Примерный объем отчета 20-25 страниц. К отчету обязательно прилагаются:
- направление на практику с указанием дат и печати организации;
 - характеристика на студента с места практики;
 - дневник практики (если это предусмотрено программой практики).

Оформление отчета по практике:

Текст отчета печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Цвет шрифта – черный. Размер шрифта – для заголовков 14 (полужирный), для основного текста – 14. Тип шрифта – Times New Roman. Межстрочный интервал -1,5. Основной текст должен быть выровнен по ширине, заголовки - по центру. В отчете используется сквозная нумерация страниц. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляется.

Страницы нумеруются арабскими цифрами без точки внизу посередине листа.

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, рисунки). На все рисунки, таблицы и другие приложения в тексте должны быть ссылки. Таблицы и рисунки должны иметь названия.